

«Принято»

Общим собранием трудового коллектива
государственного казенного
общеобразовательного учреждения
Пензенской области
«Головинщинская школа-интернат
для обучающихся по адаптированным
образовательным программам»

Протокол № 1
от «29» 08 2015 г.

«Утверждаю»

Директор
государственного казенного
общеобразовательного учреждения
Пензенской области
«Головинщинская школа-интернат
для обучающихся по адаптированным
образовательным программам»

С.А.Губарева
Приказ № 39-у
от «29» 08 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении одеждой,
обувью и мягким инвентарем обучающихся
государственного казенного
общеобразовательного учреждения Пензенской области
«Головинщинская школа-интернат для обучающихся
по адаптированным образовательным программам»**

с. Головинщино

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями);

- Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 № 159-ФЗ;

- Законом Пензенской области от 12.09.2006 № 1098 - ЗПО «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Пензенской области» (с последующими изменениями);

- Постановлением правительства Пензенской области от 31.12.2014 № 942 - пП «О реализации мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся за счет средств бюджета Пензенской области» (с последующими изменениями);

- Уставом ГКОУ «Головинщинская школа – интернат».

1.2. Действие настоящего Положения определяет единый подход к организации деятельности по обеспечению одеждой, обувью и мягким инвентарем обучающихся, проживающих в ГКОУ «Головинщинская школа-интернат», в соответствии с нормативами, утвержденными региональным законодательством.

2. Организация проведения мероприятий по определению потребности в предметах одежды, обуви, мягкого инвентаря

2.1. Обеспечение одеждой, обувью и мягким инвентарем производится в соответствии с нормами обеспечения, предусмотренными для воспитанников, с учетом сезонности и сроков использования с периодичностью 2 раза в год. В случае необходимости приобретения предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря сроки могут быть перенесены приказом директора.

2.2. Воспитанники обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви и мягкого инвентаря по нормам согласно Приложению № 3, 5 постановления правительства Пензенской области от 31.12.2014 № 942 - пП «О реализации мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся за счет средств бюджета Пензенской области» (с последующими изменениями)

2.3. Стоимость полного бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря воспитанников рассчитывается исходя из норм обеспечения и приобретается в пределах выделенных бюджетных средств.

2.4. Кастелянша:

- ведет учет потребности предметов обмундирования (количество, размеры), исходя из норм потребления, сезонности, с учетом интересов воспитанников;

- проводит анализ имеющихся в наличии одежды, обуви на предмет соответствия реальной потребности в предметах обмундирования воспитанников;

- организует выдачу предметов обмундирования воспитанникам;

- заполняет арматурные карточки воспитанников (*приложение №1*);
- планирует перечень предметов одежды, обуви на текущий и будущий годы;
- производит списание изношенного обмундирования, а также списание обмундирования отчисленных воспитанников;
- ведет журнал учета выдачи комплектов постельного белья воспитанникам (*приложение №2*).
- готовит общую заявку на предметы обмундирования с учетом размеров и сроков их приобретения, с указанием количества товара каждого наименования, требований к каждому виду товару, размеров с учетом норм обеспечения, с учетом интересов воспитанников.

3. Организация закупок предметов обмундирования и мягкого инвентаря.

3.1. Ответственным за проведение процедур закупок предметов одежды, обуви и мягкого инвентаря воспитанников является бухгалтер ГКОУ «Головинщинская школа - интернат», на которого возложены функции контрактного управляющего.

3.2. Определение способа закупок (конкурсы, прямые закупки) зависят от суммы, выделенной на приобретение предметов одежды, обуви и мягкого инвентаря.

3.3. Оформление заявок на финансирование бюджетных средств, своевременность оплаты обязательств осуществляют главный бухгалтер ГКОУ «Головинщинская школа - интернат»

3.4. Главный бухгалтер информирует директора, бухгалтера, на которого возложены функции контрактного управляющего и кастеляншу о суммах финансовых средств, выделенных на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря на финансовый год.

3.5. Закупленные вещи приходуются на склад ГКОУ «Головинщинская школа - интернат» в подотчет кладовщику.

4. Основные требования при оформлении и выдаче одежды, обуви и мягкого инвентаря

4.1. Ведение арматурных карточек (отметка, сведения об обеспечении одеждой, обувью и их подписями) на воспитанников осуществляют кастелянша и заверяет своей подписью.

4.2. Выдача воспитанникам бесплатных комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря производится в соответствии с установленными нормами и с учетом сроков носки.

4.3. Запись в арматурную карточку, заполняемую на каждого воспитанника, производится одновременно с выдачей одежды, обуви и мягкого инвентаря. Срок эксплуатации обуви, одежды начинает исчисляться со дня их выдачи в пользование.

4.4. Арматурные карточки хранятся у кастелянши и служат для учета обмундирования, находящегося у воспитанников.

4.5. В случае изношенности предметов обмундирования ранее установленных сроков носки, либо его непригодности для дальнейшей носки по другим причинам, оно заменяется в каждом отдельном случае по личному заявлению родителей (законных представителей), с разрешения директора ГКОУ «Головинщинская школа-интернат» согласно приказу.

4.6. Отказ воспитанников от предметов одежды, обуви и мягкого инвентаря оформляется личным заявлением родителя (законного представителя). В случае отказа от одежды, обуви и мягкого инвентаря денежная компенсация

им не выплачивается и выдача до очередного срока обеспечения не производится.

4.7. При отчислении воспитанников из интерната кастелянша производит списание выданного обмундирования по приказу директора, приказ вместе с арматурной карточкой передается в бухгалтерию. Выданная одежда, обувь и мягкий инвентарь остается в постоянное пользование воспитанника.

4.8. Постоянный контроль за своевременным и качественным обеспечением воспитанников бесплатными комплектами одежды, обуви и мягкого инвентаря осуществляет директор ГКОУ «Головинщинская школа - интернат».

Арматурная карточка
на вещи, выданные _____
(ФИО воспитанника)

_____ 20_г
(год рождения)

РАЗМЕРЫ

одежды	обуви	головного убора

№ п/п	Наименовани е вещей	Норм а выдач и	Выдано				Примеч ание
			Срок носки	Кол-во прописью	Дата выдачи	Роспись	
1.							
2.							
3							
4							

Выдала кастелянша: _____

Получил(а) родитель (законный представитель) _____

Подтверждаю: _____
(подпись воспитателя)

Журнал выдачи комплектов постельного белья воспитанникам, проживающим в интернате

Приложение N 3
к постановлению
Правительства Пензенской области
от 31 декабря 2014 года N 942-пП
(с изменениями)

**Нормы обеспечения одеждой и обувью детей - сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, в возрасте от 3 до 18 лет, а также лиц из числа
детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

№ п/п	Наименование одежды и обуви	Единица измерения	Возрастная группа детей			
			от 3 до 7 лет		от 7 до 18 лет	
			Количество	Срок носки	Количество	Срок носки (лет)
1	2	3	4	5	6	7
1. Одежда						
1.1	Пальто, куртка (зимние), шуба	штук			1	2
1.2	Пальто, куртка (демисезонные)	штук			1	2
1.3	Костюм шерстяной для школы (для мальчика)	компл.			1	2
1.4	Костюм шерстяной для школы (для девочки)	компл.			1	2
1.5	Костюм шерстяной (праздничный) для мальчика	компл.			1	2
1.6	Костюм летний (праздничный) для мальчика	компл.			1	2
1.7	Рубашка для школы белая хлопчатобумажная (для мальчика)	штук			2	1
1.8	Рубашка (для мальчика)	штук			4	1
1.9	Костюм летний	компл.			1	2
1.10	Костюм шерстяной	компл.			1	2
1.11	Свитер, джемпер шерстяной	штук			2	1
1.12	Платье шерстяное праздничное	штук			1	2
1.13	Платье летнее праздничное	штук			1	2
1.14	Платье (юбка, блузка)	штук			4	2
1.15	Халат домашний (для девочки)	штук			2	1
1.16	Сорочка ночная, пижама	штук			2	1
1.17	Рейтузы, брюки для девочки	штук			2	1
1.18	Трусы	штук			10	2
1.19	Бюстгальтер	штук			4	1
1.20	Трико (для девочки)	штук			5	1
1.21	Носки, гольфы хлопчатобумажные	пар			10	1
1.22	Колготки	штук			10	1
1.23	Трусы спортивные	штук			2	1
1.24	Шорты	компл.			2	1
1.25	Майка	штук			3	1
1.26	Футболка	штук			2	1
1.27	Форма спортивная	компл.			2	2
1.28	Костюм лыжный	компл.			1	2
1.29	Шапка спортивная	штук			1	2
1.30	Песочник, купальник, плавки	штук			1	1
1.31	Шапочка резиновая	штук			1	2
1.32	Головной убор летний	штук			1	1
1.33	Головной убор зимний	штук			1	2
1.34	Ремень брючный (для мальчика), подтяжки	штук			1	1
1.35	Шарф полуsherстяной	штук			1	2
1.36	Перчатки, варежки	штук			2	1
1.37	Рабочая одежда	компл.			1	2

2. Обувь

Тапочки домашние	пар			2	1
Обувь спортивная, кеды	пар			2	2
Ботинки, туфли, сандалии, кроссовки	пар			3	1
Валенки, утепленная обувь	пар			2	1
Сапоги резиновые	пар			1	2

Приложение 4
к постановлению
Правительства
Пензенской
области
от 31 декабря
2014 года N 942-пП
(с изменениями)

**Нормы
обеспечения мягким инвентарем детей - сирот и детей,
оставшихся
без попечения родителей, в возрасте от 3 до 18 лет, а также лиц
из числа
детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

№ п/п	Наименование мягкого инвентаря	Единица измерения	Возрастная группа детей			
			от 3 до 7 лет		от 7 до 18 лет	
			Коли- чество	Срок носки (лет)	Коли- чество	Срок носки (лет)
1	2	3	4	5	6	7
1	Полотенце	штук			4	2
2	Полотенце махровое	штук			3	3
3	Простыня	штук			3	2
4	Пододеяльник	штук			2	2
5	Наволочка для подушки нижняя	штук			1	4
6	Наволочка для подушки верхняя	штук			3	2
7	Одеяло шерстяное или ватное	штук			2	5
8	Одеяло байковое	штук			1	5
9	Матрас	штук			1	6
10	Покрывало	штук			1	5
11	Полушка	штук			1	4
12	Коврик прикроватный	штук			1	5
13	Платок носовой	штук			8	1
14	Предметы личной гигиены для девочек	компл.			25	1
15	Портфель, сумка	штук			2	2
16	Чемодан	штук			1	5